

# **Regulamin programu City Shopping Stories**

## **I. Definicje**

### **§ 1**

W niniejszym regulaminie Programu, zwanym dalej „Regulaminem”, pod poniższymi pojęciami należy rozumieć:

- 1) „Portal”- stronę główną <http://www.cityshoppingstories.pl> oraz jej podstrony,
- 2) „Wykonawca”- właściciel Portalu tj.

**Bletwood Investments Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Warszawie (02-566) przyul. Puławskiej 2, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000507624, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, NIP 5272713774, REGON 147231949, kapitał zakładowy 5 000 zł,

- 3) „Użytkownik”- osoba, która zarejestrowała się w Programie, a także osoba, która chce się zarejestrować w Programie,
- 4) „Umowa”- oznacza umowę o przystąpienie do Programu, która została zawarta pomiędzy Wykonawcą a Użytkownikiem na podstawie Regulaminu,
- 5) „Program”- program o nazwie City Shopping Stories
- 6) „Konto”- konto Użytkownika założone przez niego w Portalu zgodnie z Regulaminem,
- 7) „Karta”- karta potwierdzająca członkostwo w Programie.

## **II. Postanowienia ogólne**

### **§ 2**

Regulamin określa zasady świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Użytkowników usług drogą elektroniczną polegających na umożliwieniu rejestracji w Programie, założenia Konta, a następnie otrzymywania newsletterów miesięcznych i okazjonalnych.

### **§ 3**

1. W celu korzystania z Portalu i rejestracji w Programie urządzenie końcowe służące Użytkownikowi do korzystania z Portalu musi mieć połączenie z Internetem oraz musi mieć zainstalowaną standardową przeglądarkę internetową oraz standardowy system operacyjny.
2. Dla korzystania z Portalu i rejestracji w Programie Użytkownik powinien także posiadać aktywny adres e-mail.

## **III. Przystąpienie do Programu.**

### **§ 4**

1. Do Programu może przystąpić osoba:
  - a) która otrzymała Kartę, a następnie zarejestrowała się w Portalu,
  - b) która bez otrzymania Karty zarejestrowała się w Portalu,
  - c) której wydana została jej Karta oraz Wykonawca dokonał wstępnej rejestracji Użytkownika w Programie, a Użytkownik następnie potwierdził rejestrację w Programie.

2. Osoba wskazana w postanowieniu ustępu powyższego, by wziąć udział w Programie musi dodatkowo zawrzeć Umowę.

#### **§ 5**

1. Osoba, która otrzymała Kartę i chce przystąpić do Programu powinna wypełnić formularz rejestracji zamieszczony na stronie [www.cityshoppingstories.pl](http://www.cityshoppingstories.pl), podając wszystkie zawarte w nim obowiązkowe dane, w tym numer Karty. Formularz stanowi ofertę zawarcia Umowy skierowaną przez Wykonawcę do Użytkownika.
2. Po wypełnieniu powyższego formularza, złożeniu oświadczeń o akceptacji Regulaminu i Polityki Prywatności oraz w przedmiocie danych osobowych należy kliknąć przycisk „Zatwierdź”, co spowoduje przesłanie formularza do Wykonawcy i jest równoznaczne z przyjęciem oferty Wykonawcy i zawarciem Umowy.
3. W formularzu rejestracyjnym zabronione jest podawanie bezprawnych treści, a zwłaszcza danych innej niż Użytkownik osoby.

#### **§ 6**

1. Osoba, która nie otrzymała Karty i chce przystąpić do Programu powinna wypełnić formularz rejestracji zamieszczony na stronie [www.cityshoppingstories.pl](http://www.cityshoppingstories.pl), podając wszystkie zawarte w nim obowiązkowe dane. Formularz stanowi ofertę zawarcia Umowy skierowaną przez Wykonawcę do Użytkownika.
2. Po wypełnieniu powyższego formularza, złożenia oświadczeń o akceptacji Regulaminu i Polityki Prywatności oraz w przedmiocie danych osobowych należy kliknąć przycisk „Zatwierdź”, co spowoduje przesłanie formularza do Wykonawcy i jest równoznaczne z przyjęciem oferty Wykonawcy i zawarciem Umowy.
3. W formularzu rejestracyjnym zabronione jest podawanie bezprawnych treści, a zwłaszcza danych innej niż Użytkownik osoby.
4. Po zawarciu Umowy, Użytkownik może odebrać Kartę u Wykonawcy lub w inny ustalony z Wykonawcą sposób.

#### **§ 7**

1. Użytkownik, który otrzymał Kartę od Wykonawcy i została dokonana wstępna rejestracja Użytkownika w Programie w oparciu o jego numer telefonu i numer Karty, otrzyma następnie SMSem hasło. Wstępna rejestracja w Programie stanowi zaproszenie skierowane do Wykonawcy do złożenia Użytkownikowi oferty zawarcia Umowy. Przesłane hasło SMS stanowi ofertę skierowaną do Użytkownika przez Wykonawcę w przedmiocie zawarcia Umowy.
2. Następnie Użytkownik powinien wejść na Portal i zalogować się do Konta przy użyciu jednorazowego hasła otrzymanego SMSem, a następnie uzupełnić pozostałe swoje dane, które są wymagane do udziału w Programie. Zalogowanie się do Konta i uzupełnienie danych stanowi przyjęcie oferty Wykonawcy przez Użytkownika i powoduje zawarcie Umowy.
3. W formularzu w ramach Konta zabronione jest podawanie bezprawnych treści, a zwłaszcza danych innej niż Użytkownik osoby.

### **IV. Usługi w ramach Programu.**

#### **§ 8**

Wykonawca zobowiązuje się wysłać do Użytkownika e-mailem na podany przez niego w formularzu rejestracyjnym adres e-mail lub sms-em na podany w formularzu rejestracyjnym numer telefonu newslettery okazjonalne i miesięczne.

#### **§ 9**

1. Newsletter będzie obejmować w szczególności informację o najważniejszych wydarzeniach planowanych przez Wykonawcę, promocjach i ciekawych ofertach.
2. Powyższy newsletter będzie wysyłany cyklicznie w miesięcznych odstępach.

#### **§ 10**

1. Newsletter okazjonalny będzie obejmować w szczególności informację o najważniejszych wydarzeniach planowanych przez Wykonawcę na najbliższy miesiąc, promocjach i ciekawych ofertach.
2. Newsletter okazjonalny będzie wysyłany do Użytkowników w nieregularnych odstępach czasu, w zależności od potrzeb.

### **V. Czas trwania umowy.**

#### **§ 11**

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

#### **§ 12**

1. Użytkownik ma prawo wypowiedzenia Umowy w każdym czasie.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu można złożyć osobiście u Wykonawcy, przesać na adres Wykonawcy pocztą lub złożyć mailem na adres [info@cityshoppingstories.pl](mailto:info@cityshoppingstories.pl)

#### **§ 13**

1. Wykonawca jest uprawniony do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku gdy:
  - a) zmieni przedmiot swojej działalności,
  - b) rozpocznie swoją likwidację,
  - c) dalsze prowadzenie Programu przestanie być dla Wykonawcy ekonomicznie opłacalne.
2. Wypowiedzenie może nastąpić w formie pisemnej bądź mailem na adres e-mail Użytkownika.

### **VI. Reklamacje.**

#### **§ 14**

1. Wszelkie reklamacje należy składać na adres mailowy [sekretariat.placunii@cbre.com](mailto:sekretariat.placunii@cbre.com), pocztą bezpośrednio na adres Wykonawcy lub osobiście do protokołu w Punkcie Obsługi Klienta (POK) w Centrum Handlowym Plac Unii, 02-566 Warszawa, ul. Puławska 2.
2. W reklamacji należy podać dane Użytkownika umożliwiające przesłanie mu odpowiedzi na reklamację oraz opis zdarzenia będącego jej podstawą.
3. Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.

### **VII. Postanowienia końcowe.**

#### **§ 15**

W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy prawa polskiego.